СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” - ГРАД КАРНОБАТ

УТВЪРЖДАВАМ: ……
ИВАН СТОЯНОВ
ДИРЕКТОР

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА
НА СУ „ХРИСТО БОТЕВ” – ГРАД КАРНОБАТ
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Годишният план на СУ „Христо Ботев” - град Карнобат за учебната 2026/2027 г. е приет с решение на Педагогически съвет – Протокол № 15 от 14.09.2026 г. и утвърден със Заповед № РД-13-2823/ 14.09.2026 г.

ГРАД КАРНОБАТ
2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

I РАЗДЕЛ

ХАРАКТЕРИСТИКИ НА СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ГРАД КАРНОБАТ

Средно училище, неспециализирано, общинско.

През учебната 2026/2027 г. в училището се обучават 746 деца и ученици от ПГ 5- и 6-годишни деца, I - XII клас, разпределени в 1 подготвителна група с 5- и 6-годишни деца и 30 паралелки в дневна форма.

Целодневна организация на учебния ден е създадена за 426 ученици от начален и прогимназиален етап.

В училището се обучават 22 ученици със специални образователни потребности, от които 15 са в дневна форма на обучение, 7 са в индивидуална форма на обучение.

В училището работят 70 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. С придобита ПКС са: с I ПКС – 2, с II ПКС – 10; с III ПКС – 7; с IV ПКС – 30; с V ПКС – 11педагогически специалисти.

Училищната общност е много добре функционираща – формирани са Обществен съвет, Училищно настоятелство, Ученически парламент. Училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища, висши учебни заведения, фондации и неправителствени организации.

Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет. Училището работи по национални програми, европейски и международни проекти.

РЕЗУЛТАТИ ОТ НВО И ДЗИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС:

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	73.88	74.75	- 0.87	76.39	- 2.51
Математика	64.57	61.87	2.7	62.71	1.87

НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС:

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	62.74	55.09	7.65	55.28	7.46
Математика	55.80	41.27	14.53	38.46	17.34
Чужд език	77.25	92.44	- 15.19	92.25	- 15

НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС:

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	48.99	44.4	4.59	45.49	3.5
Математика	59.71	31.58	28.13	30.34	29.37
Чужд език (по желание)	87.75	86.01	1.74	86.54	1.21

ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ:

Учебен предмет	Брой явили се	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	51	72.74	57.44	15.3	59.99	12.75
ИЦ	3	81.00	60.38	20.62	55.89	25.11
ГИ	11	78.14	55.16	22.98	51.75	26.39
БЗО	18	79.89	70.77	9.12	61.32	18.57
Философия	9	73.56	50.8	22.76	52.31	21.25
Английски език	10	82.65	69.28	13.37	72.36	10.29

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

1. Наблюдава се трайна тенденция за високи резултати от ДЗИ, резултат от провеждане на допълнителни часове за консултации и провеждане на изпити за проверка на готовността на учениците за явяване на ДЗИ.

2. Наблюдава се трайна тенденция за високи резултати от НВО, резултат от провеждане на допълнителни часове за консултации и провеждане на изпити за проверка на готовността на учениците за явяване на НВО.

ПОСТИЖЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ГРАД КАРНОБАТ

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и баланс между традиции и иновации.

2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности.

3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.

4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.

7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.

8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.

9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране на целите на образователния процес.

10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.

11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

12. Работа по европейски програми и проекти.

ПРОБЛЕМИ В ДЕЙНОСТТА НА СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ – ГРАД КАРНОБАТ

1. Съществуваща демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от гимназиален етап) проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.

2. Липса на заинтересованост и контрол на част от родителите.

3. Недостатъчна активност на екипите за ключови компетентности и училищните комисии.

4. Недостатъчни практики за работа с учениците за превенция на агресията.

II РАЗДЕЛ

I. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на СУ „Христо Ботев” – град Карнобат е да създаде възможно най-добрите условия за личностно развитие на всеки ученик в посока на социално-емоционалните умения, да осигури съвременна, модерна образователна среда и да осигури отлична подготовка на висококвалифицирани, конкурентноспособни, търсени кадри, способни да се реализират в условията на пазарна икономика.

Целта на административното ръководство и педагогическата колегия е младите хора да бъдат много добре подготвени за учене през целия живот чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество и среда, в която да бъдат обучавани в необходимите за XXI век компетенции – критично и креативно мислене, сътрудничество и комуникация, информационна, медийна и технологична грамотност, умение за гъвкавост, инициатива, социално-60.емоционални умения, продуктивност и ръководство.

Училището осигурява равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на училищното образование на учениците като предпоставка за равноправна и пълноценна личностна реализация.

СУ ”Христо Ботев” – град Карнобат чрез постоянната си работа създава гаранции за качествено образование на децата и учениците, обучавани в училището, като част от съвременното демократично общество, за придобиване на знанията и уменията, които са им необходими да се трудят и да бъдат отговорни и съзнателни граждани.

II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

СУ „Христо Ботев” е училище с високотехнологична, иновативна, креативна, привлекателна и здравословна учебна среда, мотивираща учителите и учениците да прилагат съвременни технологии в обучението, да развиват своите знания и умения за постигане на по-добра ефективност и по-добро качество на образователния процес, да прилагат STEM, STEAM, STREAM практики в обучението. Осигурява равен достъп, предвидим напредък, развитие на индивидуалните знания, умения, заложби и интереси на

всички ученици, иновативно преподаване, превръщане на учителя в модератор на образователния процес, екипност и взаимосвързаност на всички участници в обучението. В края на обучението си учениците са готови за личностна реализация.

Училището е център на общността и целеносочено изгражда свързаности между ученици, учители, родители и институциите, които имат отношение към образователния процес.

В училището работят мотивирани и висококвалифицирани учители, прилагащи иновативни подходи, предизвикващи индивидуалните възможности и общата успеваемост за развиване на уменията на учениците и за успешната им реализация, с амбиция да променят репродуктивния обучителен модел и визията за учителя като единствен източник на информация и да бъдат модератори и консултанти, провокиращи към знания чрез адекватен инструментариум.

СУ „Христо Ботев" – град Карнобат е средищно училище с две степени на образование – основна и средна. Учениците от I до VII клас се обучават при целодневна организация на учебния ден.

За учебната 2026/2027 година в основна образователна степен са сформирани: 1 подготвителна група с 5- и 6-годишни деца, 12 паралелки с ученици в начален етап, 8 паралелки с ученици в прогимназиален етап, 11 паралелки в първи и втори гимназиален етап, 12 групи за целодневна организация на учебния ден в начален етап и 7 групи за целодневна организация на учебния ден в прогимназиален етап.

Сформирани са училищни екипи за допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците със специални образователни потребности.

В СУ „Христо Ботев" държавният план – прием за учебната 2026/2027 г. е реализиран 100 % и новоприетите ученици ще се обучават в първи гимназиален етап на средната степен на образование в VIII клас в паралелки със следните профили:

Чужди езици с интензивно изучаване на английски език

Природни науки с интензивно изучаване на английски език

III. ЦЕЛИ

1. Повишаване качеството и ефективността на учебно-възпитателната работа с акценти в I - VII клас върху общообразователната подготовка, в VIII - XII клас с акценти върху профилираната подготовка - чуждоезиково обучение, природни науки, математика, информационни технологии и информатика, география и икономика.

2. Повишаване качеството на образователния процес и постиженията на учениците по всички учебни дисциплини, на НВО и ДЗИ чрез непрекъснато усъвършенстване на знанията и уменията на учениците по общообразователните и профилиращите предмети.

3. Повишаване на ефективността на управлението на училището.

4. Модернизиране и иновативност на образователната среда чрез участие в общински, национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране на практика.

5. Превръщане на училището в център на общността.

IV. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Педагогическата колегия в СУ „Христо Ботев" определя през учебната 2026/2027 г. следните приоритетни направления:

1. Повишаване на качеството и ефективността на управлението на образователния процес, осигуряване на обучение, ориентирано към мислене, интегрирано знание, STEM, STEAM и STREAM обучение.

2. Осигуряване на стабилност, ред, сигурност и защита на децата в училището.

3. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.

4. Осигуряване на подкрепа за личностно развитие според потребностите на учениците.

5. Партньорство с родителската общност и всички заинтересовани страни в условията на сътрудничество и диалог.

6. Промяна на външната и вътрешната среда на училището.

7. Осигуряване на широк спектър от дейности по интереси на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.

8. Участие в национални и европейски програми и проекти.

9. Училищна имиджова политика: е-политика, работа с медии и външни звена, изграждащи имиджа на училището.

10. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.

11. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.

III РАЗДЕЛ

I. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателната работа и организацията на обучението:

- Сформиране на работни комисии за изготвяне и актуализиране на училищни документи за учебната 2026/2027 година:

Правилник за дейността на СУ „Христо Ботев“
Стратегия за развитие на СУ „Христо Ботев“ за периода 2023 – 2028 година
Годишен план за дейността на СУ „Христо Ботев“
План за квалификационната дейност
Етичен кодекс
Мерки за повишаване на качеството на образованието
Програма за целодневно обучение
Програма за занимания по интереси и организиран отдих и спорт в групите за целодневна организация на учебния ден
Седмично разписание на учебните часове
Дневно разписание на учебния ден
Програмна система за развитие в подготвителната група
Система от качествени показатели за оценяване на резултатите от обучението на учениците I – III клас
План за дейността на училищните екипи от специалисти за подкрепа и личностно развитие на учениците със специални образователни потребности

- Сформиране и определяне състава на постоянни комисии, комитети, екипи, съвети за планиране и организация на основните направления в дейността на училището:

- Комисия по стипендиите
- Програмна комисия
- Комисия по даренията
- Комисия по бюджет
- Комитет по условия на труд

- Комисия по БДП
- Комисия за защита при бедствия, аварии и катастрофи
- Комисия по обезпечаване с учебници и учебни помагала, които се предоставят на учениците от I - VII клас
- Училищен екип за интеграция на децата и учениците от етническите малцинства, за подпомагане на деца и ученици в риск
- Комисия по разработване на проекти
- Комисия по професионално ориентиране и прием на ученици – ПГ, I и VIII клас
- Комисия за връзки с обществеността и реклама на училището
- Комисия по дизайн и интериор на училищната среда
- Екип за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на учениците
- Екип за изпълнение на Националната стратегия за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността на учениците
- Комисия за архивиране и съхранение на училищната документация
- Координиращ екип за подкрепа и личностно развитие
- Координиращ съвет за справяне с проявите на насилие и тормоз в училище
- Комисия за борба с противообществените прояви

Срок: 10 септември 2026 г.
Отг.: Заместник-директори по учебната дейност

- Решение на Педагогическия съвет за:

- Избор на форми на обучение;
- Приемане на учебните планове за паралелките I – XII клас; на индивидуалните учебни планове за обучение на ученици със СОП в дневна форма на обучение, на индивидуалните учебни планове за обучение на ученици със СОП в индивидуална форма на обучение;
- Брой паралелки и брой ученици в тях;
- Брой групи и видове спорт за часа за организиране и провеждане на спортни дейности ;
- Определяне начало и край на учебния ден;
-

Срок: 15 септември 2026 г.
Отг.: директор

- Изготвяне, актуализация и запознаване на учителите и служителите със Стратегия за развитие на училището, Правилник за дейността на училището, годишен план, Правилник за вътрешния трудов ред, План за контролната дейност на директора, на заместник - директорите по учебната дейност и административно-стопанската дейност, Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд, Етичен кодекс и други училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС.

Срок: м.септември - октомври, 2026 г.
Отг.: директор

- Провеждане на анкета за установяване на случаи на тормоз или насилие в училище.

Срок: м.септември - октомври, 2026 г.
Отг.: педагогически съветник, психолог

- Анализ на причините за отпадане и напускане на ученици от училище през учебната 2025/2026 година и приемане на мерки и индикатори за преодоляване на отпадането и напускането на ученици, подлежащи на задължително обучение през учебната 2026/2027 г.

Срок: м. септември - октомври, 2026 г.
Отг.: педагогически съветник

- Участие на учителите в инструктивните съвещания по предмети, организирани от РУО – Бургас.

Срок: м. септември - октомври, 2026 г.

Отг.: директор, председателите на ЕКК

- Назначаване на учители по отделни учебни дисциплини, учители в групи ЦДО и служители на свободни работни места.

Срок: м. септември, 2026 г.

Отг.: директор

- Откриване на учебната 2026/2027 година.

Срок: 15.09. 2026 г.

Отг.: председател на програмната комисия, Стефка Георгиева, учители I клас

- Определяне на класните ръководители на паралелките.

Срок: 01.09.2026 г.

Отг.: директор

- Изготвяне на годишни планове на:

ЕКК на преподавателите в начален етап на основното образование с председател Меглена Златева

ЕКК на преподавателите по български език и литература с председател Димитринка Москова

ЕКК на преподавателите по чужди езици с председател Нора Мартинова

ЕКК на преподавателите по математика и природни науки с председател Милена Блецова

ЕКК на преподавателите по обществени науки и гражданско образование и религия с председател Никола Петров

ЕКК на преподавателите по изкуства, бит и технологии и физическо възпитание и спорт с председател Георги Неделчев

ЕКК на учителите в групи за целодневна организация на учебния ден с председател Таня Хубчева

ЕКК на специалистите по приобщаващо образование и за подкрепа и личностно развитие с председател Жулиета Трифонова

Срок: 14 септември, 2026 г.

Отг.: заместник - директори по учебната дейност

- Изготвяне и утвърждаване на учебни програми за часовете по разширена подготовка в I – XII клас.

Срок: до 10 септември 2026 г.

Отг.: Светла Железчева – заместник-директор по учебната дейност

- Изготвяне и утвърждаване на учебни програми за часовете по профилирана подготовка в XI – XII клас.

Срок: до 10 септември 2026 г.

Отг.: Светла Железчева – заместник-директор по учебната дейност

- Изготвяне и приемане на План за дейността на педагогическия съветник.

Срок: до 10 септември, 2026 г.

Отг.: педагогически съветник

- Изграждане на класови съвети, на родителски съвети и съгласуване на плана за часа на класа с изградените съвети.

Срок: м. септември, 2026 г.

Отг.: класни ръководители

- Изготвяне, приемане и утвърждаване на плановете на постоянните училищни комисии.

Срок: 18 септември, 2026 г.

Отг.: председателите на постоянните комисии

- Изготвяне и утвърждаване от директора на план за работата на класния ръководител.

Срок: 10 септември, 2026 г.

Отг.: класните ръководители

- Избор на нови членове на Ученическия парламент.

Срок.: м. октомври, 2026 г.

Отг.: класни ръководители, педагогически съветник

- Изготвяне на графици за консултации по учебни предмети, график за провеждане на класните и на контролните работи.

Срок: до 19.10. 2026 г.

Отг.: Светла Железчева - заместник – директор по учебната дейност

- Провеждане на интегрирано обучение, прилагане на иновативни подходи в обучението по предмети, провеждане на съвместно преподаване, провеждане и обсъждане на открити практики по всички предмети от училищния учебен план.

Срок: учебната 2026/2027 година.

Отг.: заместник – директори по учебната дейност

- Осъществяване на ефективен контрол на образователно-възпитателния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.

Срок: учебната 2026/2027 година

Отг.: директор и заместник–директори по учебната дейност

- Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот, конкурси, форми на обучение и др.

Срок: учебната 2026/2027 година

Отг.: заместник-директор по АСД, РКК, преподаватели по информатика, ИТ и КМИТ

2. **Дейности за изява на творческите заложби и талант на учениците:**

- Идентифициране и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: класни ръководители, преподаватели по предмети, психолог, педагогически съветник

- Мотивиране на учениците за участие в олимпиади, състезания, конкурси.

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: председателите на ЕКК

- Открити практики по учебните предмети в прогимназиален и гимназиален етап.

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: председатели на ЕКК

- Открити практики в начален етап.

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: главен учител в начален етап и председател на ЕКК на учителите в начален етап

- Открити практики в групите за целодневна организация на учебния ден

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: председател на ЕКК на учителите в ГЦОУД и учители в ГЦОУД

- Ден на отворените врати

Срок: м. април - май 2027 г.

Отг.: учители в ГЦОУД

- Открити практики по БДП

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: Класни ръководители I – VII клас, учител ПГ, комисия по БДП

- Разработване на проекти по компютърно моделиране и информационни технологии

Срок: учебната 2026/2027 г.

Отг.: председател на ЕКК на учителите по математика, природни науки, КМИТ, ИТ и информатика

- Активно включване на учениците в ритуализацията на училищния живот, в общоградски, областни и национални празници и честванията.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: председател на програмната комисия

- Активно включване на учениците в различни училищни общности в зависимост от техните интереси и потребности: в поддържането на сайта на училището, клубове, в групи за занимания по интереси, участие в проектни дейности, школи и др.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: главни учители, председатели на ЕКК

3. **Дейности за повишаване на ефективността на управлението и за подобряване на материално-техническата база в училището:**

- Модернизиране на класни стаи

Срок: септември 2026 г.

Отг.: Директор, заместник-директори

- Поддръжка, ремонт и освежаване на наличната материално-техническа база.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг. Директор

- Обновяване на материално-техническата база.

Срок: учебната 2026/ 2027 година

Отг.: Директор

- Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на материално–техническата база.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг. педагогически съветник, председател на интериорната комисия

- Благотворителни кампании.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг. педагогически съветник, председател на комисия по дарения, Ученически парламент

- Разработване и реализиране на проекти.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: председател на комисията по проекти

- Използване на облачна платформа към домейна на училището. Осигуряване на среда за лесен и бърз достъп до училищната документация, информация.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: заместник-директори

- Провеждане на обучение в електронна среда при необходимост

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: преподаватели по предмети

4. Дейности за социализация, гражданско образование и възпитание на учениците:

Гражданското възпитание и образование в училище се реализира чрез учебното съдържание по общообразователните предмети, часа на класа, извънкласните форми на работа с учениците, дейностите по интереси, дейността на педагогическия съветник и психолога, звената на извънучилищна дейност. Гражданското образование в училище е насочено към формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, участие в демократичните процеси, изграждане на култура на поведението и взаимоотношенията, уважение към гражданските права и отговорности.

- Повишаване информираността на учениците за функциите на институциите и управленските структури (съд, полиция, общинска администрация, областна администрация), правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете.

  Срок: учебната 2026/ 2027 г.

  Отг.: класни ръководители, преподаватели по предмети
- Запознаване на учениците с традициите в историята на училището

  Срок: учебната 2026/ 2027 г.

  Отг. библиотекар, класни ръководители
- Организиране на фолклорни празници с изяви на ученици от различни етнически общности

  Срок: м. ноември 2026 г.

  Отг.: председател на програмната комисия
- Честване на 22.09 – Ден на независимостта

  Срок: 22.09.2026 г.
- Честване на празника на града

  Срок: 26.09.2026 г.

  Отг.: класните ръководители
- Тренировъчно занятие за евакуация от сградата на СУ „Христо Ботев" - Карнобат при пожар.

  Срок: м. ноември 2026 г., м. април 2027 г.

  Отг.: председател на комисията за защита при бедствия, аварии и катастрофи
- Отбелязване Деня на народните будители

  Срок: 01.11.2026г.

  Отг. председател на програмната комисия
- БДП мероприятие във връзка със световния ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия.

  Срок: 21.11.2026 г.

  Отг. председател на програмната комисия, председател на комисия по БДП
- Ден на четенето

  Срок: ноември 2026

  Отг. ЕКК по БЕЛ
- Организиране на конкурси, изложби, благотворителни дейности във връзка с християнските празници Коледа и Великден

  Срок: учебната 2026/ 2027 г.

  Отг. председател на програмната комисия, библиотекар, председател на Комисия по даренията
- Честване на годишнината от рождението на патрона на училището – Хр. Ботев

  Срок: 06.01.2027 г.

  Отг. председател на програмната комисия
- Празници и делници от нашата заедност – презентиране на дейностите за подкрепа за равен достъп и личностно развитие

  Срок: м. януари - юни 2027 г.

  Отг.: председател на ЕКК на учителите – специални педагози
- Отбелязване годишнината от обесването на Васил Левски

  Срок: 19.02.2027 г.

  Отг.: председател на програмната комисия
- Честване на 3-ти март - Национален празник на Република България

  Срок: 03.03.2027 г.

  Отг.: председател на програмната комисия
- Честване на Деня на Европа. Организиране на ученическо самоуправление в училище.

  Срок: 09.05. 2027 г.

  Отг.: педагогически съветник, Никола Петров, Владимир Терзиивановв,

- Празник на училището
  Срок: 20.05.2027 г.
  Отг.: председател на програмната комисия
- Тържествено отбелязване на 24 май – Ден на Светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската писменост.
  Срок: 24.05.2027 г.
  Отг.: председател на програмната комисия
- Тържествени ритуали за връчване на свидетелства и дипломи за завършен клас, етап или степен на образование
  Срок: юни 2027 г.
  Отг.: класни ръководители
- Мога да ... (Изяви на групи по проекти)
  Срок: 01.06.2027 г.
  Отг.: председател на програмната комисия

- Опознаване на природните, архитектурни и културни национални забележителности чрез организиране на екскурзии, походи, излети, съгласно нормативните изисквания за провеждане на организирани екскурзии и походи и при благоприятна здравословна среда.
- Планирани екскурзии с учебна цел с ученици от I - XII през учебната 2026/2027 година.
  Отг.: класни ръководители на паралелките

- Организиране и провеждане на конкурси, изложби, тематично свързани с интеграцията на учениците от различни етнически общности
  Срок: учебната 2026/ 2027 г.
  Отг. председател на комисията по превенция на ранното отпадане от училище

- Мога да... - провеждане на училищни състезания, викторини, конкурси
  Срок: учебната 2026/ 2027 г.
  Отг.: председатели на ЕКК

5. Дейности за професионално ориентиране и подготовка и за кариерно развитие:

Като основа за дейността по професионално ориентиране на учениците се използва тематичният план, разработен от МОН. Професионалното ориентиране в училището се осъществява чрез обучението по отделните учебни предмети и профили, тематично в часа на класа и в извънкласните форми на работа.

- Системната и целенасочена работа за професионално ориентиране на учениците се осъществява чрез изпълнение на плановете на класните ръководители на учениците от V - XII клас за професионално ориентиране
  Срок: учебната 2026/ 2027 г.
  Отг.: класните ръководители на учениците V - XII клас
- Прилагане в учебните часове и в часовете за извънкласни дейности на съвременни подходи и техники на работа с учениците, стимулиращи тяхната социална активност
  Срок: учебната 2026/ 2027 г.
  Отг.: преподаватели по учебните предмети, учители в ГЦОУД
- Провеждане на анкети, беседи по проблемите на професионалното ориентиране
  Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: педагогически съветник, класни ръководители на учениците от V - XII клас, председател на комисията по прием на ученици в ПГ, I, VIII клас

- Развиване на умения за вземане на самостоятелни решения от учениците за мотивиране на техния избор

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: класни ръководители, преподаватели по учебните предмети

- Осигуряване на информация чрез проучване на трудовия пазар в общината

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: педагогически съветник, председател на комисията по прием на ученици в ПГ, I, VIII клас

- Определяне на ученици за стипендия на Винпром – Карнобат

Срок: април 2027 г.

Отг.: класни ръководители

6. Здравно образование, подготовка за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура:

- Провеждане на беседи по здравните проблеми на учениците и изискванията за здравословен начин на живот

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: медицински специалист, класни ръководители

- Беседи, насочени към сексуалното възпитание на учениците и превенции на СПИН

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: медицински специалист, класни ръководители

- Превенция и противодействие срещу зависимостите (наркомании, алкохолизъм, тютюнопушене). Беседи и лекции в часа на класа

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: медицински специалист, класни ръководители, психолог

- Осигуряване на нагледни материали – дипляни, плакати, видеофилми, насочени към формиране на здравно-хигиенни навици и здравна култура

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: медицинският специалист

- Изготвяне на здравно-профилактични карти на всички ученици

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: медицински специалист

- Системно провеждане на контрол върху санитарно-хигиенното състояние на училището и условията на труд.

Срок: учебната 2026/ 2027 г.

Отг.: директор, председател на Комитет по условията на труд, медицински специалист

- Провеждане на факултативни учебни часове в III, IV и V клас в изпълнение на иновация на СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат за четиригодишен период.

Срок: 2026/2027 учебна година

Отг: Ръководители на ФУЧ, заместник-директор

7. Дейности по реализиране на проекти, които са с външно финансиране:

Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“

Национална програма „Без свободен час“

Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“

Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“

Национална програма „Квалификация на педагогическите специалисти“

Национална програма „Иновации в действие“

Национална програма „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“

Национална програма „Без агресия за сигурна образователна среда“

Национална програма „България - образователни маршрути“

Проект „Успех за теб“

Проект „Силен старт“

Проект „Заедно за по-добро бъдеще“

Проект „Училище за всички“

Проект „Бъди приятел“

Годишна програма за поддържане, ремонт, реконструкция, цялостно обновяване или създаване на нови спортни обекти и/или спортни съоръжения в държавните и общинските училища за 2024 година

План за възстановяване и устойчивост - „Изграждане на училищна STEM среда“

8. Организация на свободното време на ученика:

- Подготовка за участие в олимпиади
- Участие в дейностите от Националния календар за изяви по интереси и от Националния спортен календар
- Участие в училищни, общоградски, областни и национални празници и честванията
- Участие в спортно-туристическа дейност на училището – спортни кросове, състезания, турнири, първенства в училище, общината, областта и на национално равнище
- Участие в спортни състезания по волейбол, баскетбол, тенис на маса, лека атлетика, хандбал, включени в Националния спортен календар за учебната 2026/2027 г. и в Ученически игри
- Участие в извънкласните форми на работа: клубове, секции, състави, формации и групи по интереси

9. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст *(приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)*

10. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)

11. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)

9. Квалификационна дейност на учителите.

Повишаването на професионалната квалификация на педагогическите специалисти в СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат се осъществява в съответствие с чл. 43, т. 1 и т.2 и чл. 44, ал. 5 на Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионално развитие на учителите, директорите и другите специалисти.

Квалификационната дейност се провежда чрез вътрешноквалификационни и външноквалификационни форми за продължаваща квалификация. Планът за квалификационната дейност, приет с решение на Педагогическия съвет и утвърден от директора, е част от настоящия Годишен план за дейността на училището.

9.1. **Вътрешноквалификационна дейност.**

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема на обучението	Форма на обучение	Участници /целева група/ брой	Обучителна организа-ция	Времена провеждане	Отговорник	Финансиране
1.	Резултатите от PISA и предизвикателствата пред съвременното образование – анализ и педагогически изводи.	работна среща – методическо подпомагане	учители, педагогически специалисти в ГЦОУД	СУ „Христо Ботев“- град Карнобат	м. IX	Директор	
2	Иновативни подходи за организация на учебния процес чрез концепцията „Бялата стая”	работна среща – методическо подпомагане	учители, педагогически специалисти в ГЦОУД	СУ „Христо Ботев“- град Карнобат	м. IX	Директор, главни учители	
3	Формиращо оценяване и ефективна обратна връзка	работна среща – методическо подпомагане	учители, педагогически специалисти в ГЦОУД	СУ „Христо Ботев“- град Карнобат	м. X	Ганка Радева	
4	Социално-емоционално учене, STEM/STEAM и използване на ИИ в начален	Практикум, споделена на добри практики	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	Главен учител, председател на ЕКК	

	етап						
5	Планиране и организиране на учебния процес през учебната 2026/2027 г. Изготвяне на годишните планове и програми по ООП, ИУЧ, ПП. Работа в облачната платформа на училището, актуализиране на споделените електронни ресурси. Работа с платформата НЕИСПУО.	работна среща – методическо подпомагане	Учителите, заместник-директори	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	м. IX - X	Главни учители, председатели на ЕКК	-
6	Изработване на единни критерии за проверка и оценка на входните равнища. Анализ на резултат	работна среща – методическо подпомагане	Учители	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	м. X	Заместник-директор по УД	-

	ите от входните равнища – алгоритъм						
7	Въвеждаща и продължаваща с класните ръководители и учители в ГЦОУД. Работа в облака, НЕИСПУО, процедури и др.	практикум	Класни ръководители, учители в ГЦОУД	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	ЗДУД, ЗДАСД, Главни учители, председатели на ЕКК	
8	Игровизация в класната стая	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти в ГЦОУД	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
9	Практики за развиване функционалната грамотност на учениците	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
10	Изграждане на умения за търсене на информация, разбиране, критично мислене;	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
11	Проектно - базирано обучение	Лекция, практикум, тренинг,	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	

		семинар					
12	Развитие на базови умения у учениците чрез прилагане на компетентностен подход.	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти в ГЦОУД	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/2027	председатели на ЕКК	
13	Развиване на социално-емоционални умения	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/2027	председатели на ЕКК	
14	Мотивация и активно участие на учениците.	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/2027	председатели на ЕКК	
15	Управление на поведението и позитивна класна среда	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/2027	председатели на ЕКК	
16	Съвременни и интерактивни методи	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/2027	председатели на ЕКК	
17	Изкуствен интелект и дигитални инструменти	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/2027	председатели на ЕКК	
18	Споделяне на реален педагогически опит	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/2027	председатели на ЕКК	

19	Ефективни форми и методи за подготовка на учениците за НВО и/или ДЗИ по новите формати.	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
20	Въвеждаща и продължаваща квалификационна дейност за учителите като мярка за насърчаване на учителите за участие в иновация „Екоприключения: Малки ученици – големи решения за зелено бъдеще“	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
21	Форми на допълнителна работа за подкрепа на ученици, изоставащи при усвояването на ДОС за учебното съдържа	Работна среща	Учителите по предмети, учители в ГЦОУД	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	м. Х	председатели на ЕКК	-

	ние по предмети те от училищн ия учебен план						
22	Форми за подготов ка и алгоритъ м за изготвян е на анализ на резултат ите на ученицит е - срочни, годишни, от НВО и ДЗИ. Проверка готовнос тта на ученицит е от 7. , 10. и 12. клас за НВО и ДЗИ.	Работна среща	Учители по предметите	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	м. II, V, VI	зам.-дирек-тор	-
23	Ефектив ни форми на подкрепа за личностн о развитие на ученицит е	Семина р открити практик и	Учителите – специални педагози	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	м. IV	Предсе датели на ЕКК	-
24	Процеду ра при сигнал за дете-жертва на насилие или риск от насилие	Лекцио нен курс, практи кум, тренинг и	Учители, учители в ГЦОУД специални педагози	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	м. V	Педагогиче ски съвет-ник и психолог	-

25	Запознаване с измененията в нормативната уредба	Инструктажи, работни срещи	Учители, учители в ГЦОУД, специални педагози	СУ „Христо Ботев“- град Карнобат	2026/ 2027 г.	Директор,заместник директори	
26	Управление на емоциите в училищна среда	Тренинг	Учители, учители в ГЦОУД, специални педагози	СУ „Христо Ботев“- град Карнобат	м. XI	Училищен психолог	
27	Ролята на емоционалната интелигентност при работа с групи и конфликти в чуждоезиковия час.	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
28	Интегриране на техники от социално емоционално учене в часа по чужд език за намаляване на езиковата тревожност.	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
29	Развиване на функционалната грамотност в часа по чужд език чрез реални казуси	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	

30	Изкуственият интелект и емоционалното учене: как да балансираме дигиталните инструменти с човешкото общуване	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
31	Формиращо оценяване и обратна връзка, подкрепящи благополучието (wellbeing) на ученика.	Лекция, практикум, тренинг, семинар	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	председатели на ЕКК	
32	Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти от СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат чрез споделяне на добри	Дискусионен форум	Педагогически специалисти	ЕКК в СУ „Христо Ботев“ Карнобат	2026/ 2027	Директор, Заместник-директори	СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат, синдикална организация

	практики						

ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№ по ред	Тема на обучението	Форма на обучение	Участници /целева група/брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отг.	Финансиране
1.	Работни съвещания 2026/2027 г.	съвещание	Главни учители, старши учители, учители, учители в ГЦОУД, спец. педагози зам-директори директор	РУО	X 2026 г.	старши експерти в РУО	СУ „Хр. Ботев”
2.	Прилагане на ЗПУО и подзаконовата нормативна база. Промени в нормативната уредба.	лекционен курс, практикум	Директор и зам.-директори	МОН, РУО Департаменти по квалификация	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
3	Как да изграждаме доверителни отношения с учениците	лекционен курс, практикум	Директор и зам.-директори, главни учители, председатели на ЕКК	Обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
4	Социално-емоционални умения и позитивна класна стая	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
5	Изкуственият интелект в образованието – практическ	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД	МОН, РУО Департаменти по квалификация,	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”

	и инструменти за всеки учител		специални педагози	обучителни организации			
6	Устойчиво развитие и зелени умения в класната стая	квалификационен курс	учители, учители в ГЦОУД	обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
7	Програма „Еразъм+“, Проект "Пътят към щастливото училище: Финландски стратегии за благополучие и успех", тема: Ключове към благополучието - щастливите ученици учат по-добре	квалификационен курс	учители, учители в ГЦОУД	обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
8	Програма „Еразъм+“, Проект "Пътят към щастливото училище: Финландски стратегии за благополучие и успех", тема: „Акценти на финландското образование“	квалификационен курс	учители, учители в ГЦОУД	обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”

9	Развиване на функционалната грамотност чрез иновативни методи и технологии.	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
10	Как да развиваме критично мислене чрез дигитални технологии	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
11	Как да подкрепяме и развиваме начинаещи педагогически специалисти	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
12	Тайните на проектно базираното обучение	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
13	Креативно писане – подходи и упражнения за развиване на изразни умения.	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
14	Практики за развиване	семинар, лекционен курс,	Преподавателите по предмети в	МОН, РУО Департам	Учебната 2026/	Директор	СУ „Хр. Ботев”

	на уменията на XXI век. Развиване на ключови компетентности на XXI век у учениците	практикум	гимназиален етап	енти по квалификация, обучителни организации	2027		
15	Практики за развиване на социално-емоционални умения	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации.	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
16	Дигитална компетентност. Използване на ИКТ в учебния процес. Нови образователни платформи	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
17	Работа по проекти	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
18	Приложение на изкуствения интелект в училище	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
19	Открити практики	работна среща	Учители, учители в	МОН, РУО	Учебната	Директор	СУ „Хр.

	за повишаване на качеството на образованието		ГЦОУД		2026/ 2027		Ботев”
20	Приобщаващо образование – форми и методи	работна среща	Педагогически съветник, психолог, специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”, проекти
21	Придобиване на ПКС	квалификационен курс	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	Проекти, самостоятелно финансиране
22	Участие в квалификационни форуми	работна срещи	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”
23	Разработване и реализация на проекти	обучение	Учителите, включени в проектната комисия	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Хр. Ботев”, проекти
24	Иновативни методи на преподаване	обучение, майсторски STEM клас	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Христо Ботев“

25	Работа в платформата НЕИСПОУ	обучение	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Христо Ботев“
26	Въвеждащи и продължаващи квалификационни форми за използване на нови образователни платформи – СмарТест, Classbuddy.net, prepodavame.bg и др.	обучение	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ „Христо Ботев“
27	Работа в екип с педагогически специалисти и с колеги за осъществяване на допълнителна подкрепа на деца и ученици в риск с изявени дарби	обучение	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
28	Мотивиране на учениците за учене	семинар, лекционен курс, практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“

				организации			
29	Разпознаване и работа с деца и ученици в риск от отпадане от училище	семинар, лекционен курс, практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
30	Взаимоотношения с родители, които да създават система за взаимна работа за повишаване на мотивацията и резултатите на учениците	семинар, лекционен курс, практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
31	Превенция на отпадането от училище	семинар, лекционен курс, практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
32	Безопасност на движението по пътищата	семинар, лекционен курс, практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
33	Методическа работа, свързана с предметните области, вкл. и за	семинар, лекционен курс, практикум, Майсторски класове	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД	МОН, РУО Департаменти по квалификация,	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“

	професионална подготовка		специални педагози	обучителни организации			
34	ИИ като инструмент за диференциране: създаване на задачи според нивото, мотивацията и потребностите на учениците	практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
35	Управление на конфликтни ситуации в клас	практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
36	Ефективно използване на дигитални инструменти	практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“
37	Ефективна комуникация с ученици	практикум	Директор, заместник-директори, учители, учители в ГЦОУД специални педагози	МОН, РУО Департаменти по квалификация, обучителни организации	Учебната 2026/ 2027	Директор	СУ “Христо Ботев“

III РАЗДЕЛ

I. ОРГАНИЗАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 г.

1. Календарен план за дейността на училището през учебната 2026/2027 г.:

м. септември 2026 г.

1. Провеждане на съвещания с директорите по график на РУО - Бургас.

2. Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за започване на учебната 2026/2027 г., осигуряване на филтър при влизане в училище при необходимост.

3. Изготвяне на сведение за приетите първокласници.

4. Приемане на учебни планове за I „А“, „Б“, „В“ клас, II „А“, „Б“, „В“ клас, III „А“, „Б“, „В“ клас, IV „А“, „Б“, „В“ клас, V „А“, „Б“ „В“ клас, VI „А“, „Б“ клас, VII „А“, „Б“ „В“ клас, VIII „А“ клас с профил Чужди езици с интензивно изучаване на английски език, VIII „Б“ клас с профил Природни науки с интензивно изучаване на английски език, IX „А“ клас с профил Чужди езици с интензивно изучаване на английски език, IX „Б“ клас с профил Природни науки с интензивно изучаване на английски език, X „А“ клас с профил Чужди езици с интензивно изучаване на английски език, X „Б“ клас с профил Природни науки с интензивно изучаване на английски език, XI „А“ клас с профил Чужди езици с интензивно изучаване на английски език, XI „Б“ клас с профил Математически с интензивно изучаване на английски език, XI „В“ клас с профил Икономическо развитие с разширено изучаване на английски език, XII „А“ клас профил Чужди езици с интензивно изучаване на английски език, XII „Б“ клас с профил Математически с интензивно изучаване на английски език след съгласуване с представителите на Обществения съвет.

5. Изготвяне на учебни програми за разширена подготовка по предмети от УП-А в I – XII клас и профилирана подготовка в XI и XII клас.

6. Изготвяне и утвърждаване от директора на плана на класния ръководител за възпитателните дейности с учениците от класа и за провеждане на часа на класа.

7. Избор на постоянни работни комисии, на председатели на ЕКК, на секретар на ПС.

8. Сформиране на училищни екипи за допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със СОП.

9. Изготвяне, актуализиране и приемане на училищната документация за организиране и провеждане на дейността на училището през учебната 2026/2027 г.: Годишен план за дейността на СУ „Христо Ботев“ - град Карнобат, Стратегия за развитие на СУ „Христо Ботев” - град Карнобат 2023 – 2028 г., Етичен кодекс, Мерки за повишаване на качеството на образованието, Програма за превенция на ранното напускане на училище, Програма за предоставяне на равни възможности за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи, План за гражданска защита в училище, План за квалификация на педагогическите специалисти, Правилник за дейността на СУ „Христо Ботев“ - град Карнобат, Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд, План за защита при бедствия, аварии и катастрофи, План за безопасно движение по пътищата, План за контролната дейност на директора и заместник-директорите.

10. Запознаване с Правилника за вътрешния трудов ред, с Плана за контролната дейност на директора, с Плана за контролната дейност на заместник–директорите по учебната дейност.

11. Изготвяне и утвърждаване на седмичното разписание на учебните часове за учебната 2026/2027 година.

12. Изготвяне на Списък-Образец № 1 за учебната 2026/2027 г. Представяне на седмично разписание на учебните часове за учебната 2026/2027 година в РЗИ - Бургас.

13. Изготвяне на графици: за контролната дейност на директора и на заместник-директорите, за разпределение на учебните стаи и кабинетите, за дежурството на учителите.

14. Изготвяне и утвърждаване на плановете на постоянните комисии и на ЕКК.

15. Попълване на училищната документация.

16. Организиране на родително–учителски срещи с родителите на децата от ПГ и учениците от I, V и VIII клас. Избор на класови съвети.

17. Записване на ученици за учебната 2026/2027 г. в самостоятелна форма на обучение.

18. Избор на комисия за определяне на ДТВ за постигнати резултати през учебната 2025/2026 г.

19. Определяне на критерии за определяне на ДТВ за постигнати резултати през учебната 2026/2027 г.

20. Начален инструктаж за здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд в СУ „Христо Ботев", гр. Карнобат през учебната 2026/2027 година.

21. Заседание на комисията за определяне на ДТВ на учителите за учебната 2025/2026 г.

22. Анализ на причините за отпадане и преместване на ученици от училище през учебната 2025/2026 година и приемане на мерки и индикатори за преодоляване на отпадането и преместването на ученици, подлежащи на задължително обучение през учебната 2026/2027 г.

<u>м. октомври 2026 г.</u>

1. Провеждане на съвещания с началните учители, учителите по предмети и екипите за оказване на допълнителна подкрепа за личностно развитие по график на РУО - Бургас.

2. Изготвяне на графици за: контролни работи през първи учебен срок, класни работи през първи учебен срок, консултации през първи учебен срок на учебната 2026/2027 година

3. Определяне на учениците, които ще получават стипендии за I учебен срок на учебната 2026/2027 г.

4. Избор на занимания по интереси, определяне на ръководители и сформиране на групи за учебната 2026/2027 година

5. Организиране и провеждане на родително-учителски срещи. Избиране на класови съвети.

6. Избиране на председател и на членове на Ученическия парламент.

7. Заседания на Ученическия парламент.

8. Заседания на постоянно действащите училищни комисии и ЕКК.

9. Анализ на резултатите от входното равнище на учениците по класове и предмети и предприемане на мерки за подобряване на констатираните пропуски.

10. Идентифициране на учениците с обучителни затруднения и определяне на конкретни мерки за обща подкрепа с цел подобряване на постиженията им.

11. Идентифициране на ученици в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им.

12. Диагностициране на учениците от I клас във връзка с готовността им за постъпване в училище и запознаване на родителите им с резултатите

13. Отчет за изразходваните средства от бюджета на училището за третото тримесечие на 2026 г.

14. Вътрешноквалификационна дейност в ЕКК.

15. Инструктаж за безопасни и здравословни условия по време на есенната ваканция.

м. ноември 2026 г.

1. Есенна ваканция: 31.10.2026 г. – 02.11.2026 г. включително /Заповед № РД 09-3345 от 31.08.2026 г. на Министъра на образованието и науката за определяне на ваканциите и неучебните дни за учебната 2026/2027 г./.

2. Изготвяне на обобщена заявка за задължителната училищна документация за края на учебната 2026/2027 г.

3. Заседания на постоянно действащите комисии и на ЕКК.

4. Заседания на Ученическия парламент.

5. Отчитане на здравословното състояние на учениците и проблемите на ученическото хранене.

6. Организиране и провеждане на родително-учителски срещи.

7. Тренировъчно занятие за евакуация от сградата на СУ „Христо Ботев" - Карнобат при пожар.

м. декември 2026 г.

1. Отчет на педагогическия съветник и психолога за дейностите с ученици и родители.

2. Организиране и провеждане на Коледни празници в училище.

3. Обсъждане на стратегията за прием на ученици в ПГ, I, VIII клас.

4. Инструктаж за безопасни и здравословни условия по време на коледната ваканция.

5. Коледна ваканция: 24.12.2026 г. – 03.01.2027 г., включително / Заповед № РД 09-3345 от 31.08.2026 г. на Министъра на образованието и науката за определяне на ваканциите и неучебните дни за учебната 2026/2027 г./.

6. Организиране и провеждане на училищния кръг на олимпиадата по математика.

7. Заседания на постоянно действащите комисии и на ЕКК.

8. Заседания на Ученическия парламент.

м. януари 2027 г.

1. Периодичен инструктаж за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в СУ „Христо Ботев", гр. Карнобат

2. Отчет за изразходваните средства от бюджета на училището за четвъртото тримесечие на 2026 г.

3. Организиране и провеждане на училищния кръг на олимпиадите по предмети и олимпиадата „Знам и мога".

4. Заседания на постоянно действащите комисии и на ЕКК.

5. Заседание на Ученическия парламент.

6. Организация и провеждане на изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение - януарска сесия на учебната 2026/2027 г.

6. Обсъждане и приемане на предложение за държавния план-прием на ученици след завършено основно образование за учебната 2027/2028 година.

7. Утвърждаване на график за дейностите за организиране и провеждане на ДЗИ – майска сесия на учебната 2026/2027 г. и НВО в IV, VII, X клас.

8. Честване на 179 години от рождението на Христо Ботев, патрон на училището.

м. февруари 2027 г.

1. Отчитане на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок на учебната 2026/2027 година.

2. Анализ на резултатите от дейността на Училищните екипи за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученици със СОП през първия учебен срок на учебната 2026/2027 година.

3. Анализ на резултатите от дейностите в групите за целодневна организация на учебния ден през първия учебен срок на учебната 2026/2027 година.

4. Междусрочна ваканция – 30.01.2027 г. - 02.02.2027 г. / Заповед № РД 09-3345 от 31.08.2026 г. на Министъра на образованието и науката за определяне на ваканциите и неучебните дни за учебната 2026/2027 г./.

5. Изготвяне и приемане на план-програма за привличане на ученици в I клас през учебната 2027/2028година.

6. Отчет за контролната дейност на Директора и заместник-директорите.

7. Изготвяне на графици за: контролни работи през втори учебен срок, класни работи през втори учебен срок, консултации през втори учебен срок на учебната 2026/2027 година, дежурство на учителите през втория учебен срок.

8. Заседания на постоянно действащите комисии и на ЕКК.

9. Заседание на Ученическия парламент.

10. Анализ на резултатите на учениците, участвали в училищния кръг на олимпиадите по предмети.

11. Организиране и провеждане на областния кръг на олимпиадите по предмети.

м. март - април 2027 г.

1. Провеждане на тестови изпитвания за установяване на готовността на учениците за явяване на НВО в IV, VII, X клас и на ДЗИ.

2. Обсъждане с председателите на ЕКК на готовността за явяване на учениците на НВО в IV, VII, X клас и на ДЗИ.

3. Родително-учителска среща.

4. Честване на 3 март – Национален празник.

5. Провеждане на седмица на детската книга.

6. Провеждане на състезания, конкурси, викторини по класове: „Аз знам и мога".

7. Организиране и провеждане на Национално математическо състезание „Европейско кенгуру".

8. Отчет за изразходването на средствата от бюджета на училището за първото тримесечие на 2027 г.

9. Изготвяне на справка за необходимите учебници за безвъзмездно ползване от учениците от I – XII клас за 2027/2028 учебна година.

10. Инструктаж за безопасни и здравословни условия по време на пролетната ваканция.

11. Пролетна ваканция за I – XI - клас: 03.04.2027 г. - 11.04.2027 г. включително и пролетна ваканция за XII клас: 08.04.2027 г. – 11.04.2027 г. / Заповед № РД 09-3345 от 31.08.2026 г. на Министъра на образованието и науката за определяне на ваканциите и неучебните дни за учебната 2026/2027 г./.

12. Тренировъчно занятие за евакуация от сградата на СУ „Христо Ботев" - Карнобат при бедствие и аварии.

13. Периодичен инструктаж за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в СУ „Христо Ботев", гр. Карнобат.

14. Изпълнение на дейности по графика на дейностите за прием на ученици в VIII клас.

м. май - юни 2027 г.

1. Организация и провеждане на ДЗИ и на НВО с учениците от IV, VII, X клас.

2. 20 май - честване на патронен празник на училището.

3. Определяне на групите за целодневна организация на учебния ден за учебната 2027/2028 година, учебни предмети за разширена подготовка по класове и избираемите профилиращи предмети за учениците от XI клас.

4. Организиране и провеждане на ученически екскурзии.

5. Честване на 24 май – Ден на Светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност.

6. Връчване на удостоверения за завършен клас в начален етап.

7. Връчване на удостоверения за завършен начален етап на основното образование.

8. Организация и провеждане на изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение - юнска сесия на учебната 2026/2027 г.

9. Организация и провеждане на редовна поправителна юнска сесия на учебната 2026/2027 година за учениците от прогимназиален и гимназиален етап.

10. Организация и провеждане на прием на ученици в I клас.

11. Изготвяне на справка за отпадналите ученици и анализ на причините.

12. Изготвяне на доклад - анализ за изпълнение на стратегията на СУ „Христо Ботев" - гр. Карнобат през учебната 2026/2027 г.

13. Отчет за контролната дейност на Директора и заместник-директорите.

14. Тържествено връчване на дипломите за завършено основно и средно образование.

15. Организация на дейностите и откриване на „Лятна академия" за ученици, записани в първи клас за учебната 2027/2028 година.

16. Ваканция за I – XI - клас: 30.04.2027 г. - 09.05.2027 г. включително и пролетна ваканция за XII клас: 08.04.2027 г. – 11.04.2027 г. / Заповед № РД 09-3345 от 31.08.2026 г. на Министъра на образованието и науката за определяне на ваканциите и неучебните дни за учебната 2026/2027 г./.

м. юли 2027 г.

1. Организация и провеждане на редовна поправителна сесия за учениците от гимназиален етап на средно образование.

2. Организиране и провеждане на прием на ученици след завършено основно образование.

3. Приемане на отчетен доклад-анализ за изпълнение на стратегияа на училището през 2026/2027 учебна година.

4. Анализ на дейността на Училищните екипи за подпомагане на обучението и развитието на ученици със специални образователни потребности.

5. Анализ на резултатите от дейностите в групите за целодневно обучение.

6. Изготвяне и приемане на план за откриване на учебната 2027/2028 г.

7. Изготвяне на проект за Списък-Образец № 1 за учебната 2027/2028 г.

8. Отчет за изразходването на средствата от бюджета на училището за второто тримесечие на 2027 г.

2. Календарен план на заседанията на Педагогическия съвет за учебната 2026/2027 година.

м. септември 2026 г.

1. Избор на членове на Педагогическия съвет.

2. Избор на секретар на Педагогическия съвет.

3. Приемане на Учебен план за паралелките от I - XII клас за учебната 2026/2027 година.

4. Разпределение на учебните часове за учебната 2026/2027 г. по предмети и преподаватели.

5. Информация за изпълнение на план-приема на ученици в ПГ, I, VIII клас за учебната 2026/2027 година.

6. Брой ученици в класовете, брой паралелки и определяне на класните ръководители на паралелките за учебната 2026/2027 година.

7. Приемане на форми на обучение в СУ „Христо Ботев" – град Карнобат през учебната 2026/2027 година.

8. Предложение за Патронен празник на училището - неучебен ден.

9. Приемане на Годишен план за дейността на СУ „Христо Ботев" - град Карнобат за учебната 2026/2027 година.

10. Приемане на Вътрешни правила за квалификационната дейност и План за квалификационната дейност в СУ „Христо Ботев“, Карнобат.

11. Предложения за сформиране на работни и на постоянни комисии за учебната 2026/2027 година.

12. Избор на комисия за определяне на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда през учебната 2025/2026 година на основание на чл. 259 ал. 1, т. 1 от ЗПУО и чл. 27, ал.2 от Наредба №4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда.

13. Определяне на ЕКК на преподавателите през учебната 2026/2027 година в СУ „Христо Ботев” и техните председатели.

14. Доклад на УЗК за допускане на ученици до държавни зрелостни изпити за придобиване на средно образование и/или до държавни изпити за придобиване на професионална квалификация .

15. Обсъждане на предложението на проектна комисия за включване на учениците от СУ „Христо Ботев“ - град Карнобат в занимания по интереси за учебната 2026/2027 година съгласно чл. 21б от Наредба за приобщаващо образование и Постановление 289 от 12.12.2018 г. за изменение и допълнение на нормативни актове на Министерски съвет.

16. Приемане на индивидуални учебни планове за обучение на ученици със специални образователни потребности, обучаващи се в дневна форма на обучение през учебната 2026/2027 година.

17. Приемане на индивидуални учебни планове за обучение на ученици със специални образователни потребности, обучаващи се в индивидуална форма на обучение през учебната 2026/2027 година.

18. Актуализиране на Стратегия за развитието на СУ „Христо Ботев”, град Карнобат в периода 2023 – 2028 г. и Програмна система за развитие на подготвителната група,

19. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи.

20. Приемане на Програма за превенция на ранното напускане на училище - съгл. чл. 263, ал. 1, т.8 от ЗПУО.

21. Приемане на Програма за целодневно обучение, съгл. чл. 19, ал. 1 от Наредбата за организацията на училищните дейности.

22. Приемане на Дневно разписание на учебния ден в СУ „Христо Ботев” - град Карнобат.

23. Приемане план на Координиращия екип за подкрепа и личностно развитие.

24. Приемане на план на Училищния координиращ съвет за справяне с проявите на насилие и тормоз в училище.

25. Приемане на Мерки за повишаване на качеството на образованието в СУ „Христо Ботев” - град Карнобат, съгл.263, ал. 1, т.7 от ЗПУО.

26. Определяне на групи и видове спорт за часа за организиране и провеждане на спортни дейности в I - XII клас, съгл. чл.92, ал. 1 от ЗПУО и Заповед № РД 09-1111 от 15.08.2016 г. на Министъра на образованието и науката за определяне на видовете спорт, учебното съдържание и продължителност на учебните часове за спортни дейности.

27. Обсъждане и приемане на ПДУ на училището за учебната 2026/2027 година, съгл. Чл. 263, ал. 1, т. 2 от ЗПУО.

28. Обсъждане и приемане на Етичен кодекс на общността.

29. Приемане на годишен план за работа на Училищния екип за подпомагане на обучението и развитието на деца и ученици със СОП.

30. Приемане на система от символи на качествените показатели за оценяване на резултатите от обучението на учениците I-III клас, съгл. Чл. 6, от Наредба №11 от 2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

31. Приемане на плана на училищната комисия по БДП.

32. Запознаване на членовете на ПС с плановете за контролната дейност на директора и на заместник-директорите.

33. Приемане на Програма за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността на учениците в СУ „Христо Ботев” - град Карнобат през учебната 2026/2027 година.

34. Приемане на Програма за гражданско образование, здравно образование и екологично образование през учебната 2026/2027 година.

35. Приемане на карта за оценка на труда на педагогическите кадри и определяне на ДТВ за учебната 2026/2027 г. на основание на чл. 259, ал.1, т.1 от ЗПУО и чл. 34, ал. 2 от НАРЕДБА №4 от 20.04.2017г. за нормиране и заплащане на труда.

36. Приемане на Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

37. Определяне на начало и край на учебния ден.

м. октомври 2026 г.

1. Доклад за учениците, които ще получават стипендии за първия срок на учебната 2026/2027 г.

Докладва: председател на комисията по стипендиите.

2. Приемане плана на програмната комисия.

Докладва: председател на програмната комисия

3. Анализ на резултатите от входното ниво на учениците .

Докладва: заместник–директор по учебната дейност

4. Мерки за компенсиране на пропуските на учениците, констатирани от резултатите от входно ниво. Сформиране на екипи за обща подкрепа.

Докладва: главен учител

5. Анализ на резултатите от проведено анкетно проучване за случаи на насилие и тормоз сред учениците.

Докладва: Жулиета Трифонова – психолог.

м. ноември 2026 г.

1. Отчет на комисията по БДП.

Докладва: председател на комисията по БДП

2.Приемане на стратегия по приема в ПГ, I, VIII клас.

Докладва: председател на комисията по приема

м. декември 2026 г.

1. Организация и провеждане на Коледното тържество.

Докладва: председател на програмната комисия

2. Отчет за контролната дейност на Директора и заместник-директорите.

Докладва: директорът, помощник- директорите

3. Отчет на комисията по даренията и финансите на училището.

Докладва: председател на комисията по даренията и финансите

м. януари 2027 г.

1. Обсъждане и предложение за план-прием на ученици след завършено основно образование СУ „Христо Ботев” – гр.Карнобат за учебната 2027/2028 година и в I клас и ПГ.

Докладват: главни учители, председатели на ЕКК

м. февруари 2027 г.

1. Резултати от изпити на ученици в самостоятелна форма на обучение – януарска сесия на учебната 2026/2027 г.

Докладва: заместник – директор по учебната дейност

2. Доклад за учениците, които ще получават стипендии за втория срок на учебната 2026/2027 година.

Докладва: председател на комисията по стипендиите

3. Анализ на учебно-възпитателната работа за I–ви учебен срок на учебната 2026/2027 година..

Докладват: учител ПГ, класни ръководители I - XII клас

4. Анализ на резултатите от дейността на Училищните екипи за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученици със специални образователни потребности.

Докладват: председател на ЕКК на специалните педагози

5. Анализ на резултатите от дейностите в групите за целодневна организация на учебния ден

Докладват: Таня Георгиева, Таня Хубчева

м. март 2027 г.

1. Информация за резултатите от дейностите за професионално ориентиране на учениците в училище.

Докладва: председател на комисията по прием на ученици.

2. Анализ на резултатите на учениците, които са на целодневно обучение.

Докладва: заместник - директорът по учебната дейност

3. Избор на учебници и учебни помагала за децата от ПГ и учениците.

Докладват: председателите на ЕКК на учителите

м. април 2027 г.

1. Запознаване с утвърдения прием на учениците след VII клас.

Докладва: директор

2. Запознаване с плана за приключване на учебната 2026/2027 година.

Докладва: заместник-директор по УД

3. Обсъждане на предложения за награждаване на ученици и учители за 24 май.

Докладва: директор

4. Проверка на готовността на децата в ПГ за постъпване в I клас.

Докладва: ръководител на подготвителната група

м. май 2027 г.

1. Приемане на доклада на Председателя на Училищната зрелостна комисия за допускане на зрелостниците до ДЗИ - майска сесия на учебната 2026/2027 г.

Докладва: председател на Училищната зрелостна комисия

2. Запознаване с плана за приключване на учебната година за XII клас, ПГ, I - III клас.

Докладва: директор

3. Отчет на контролната дейност на директора и заместник - директорите.

Докладват: директор, заместник -директори

4. Отчет за опазването и съхранението на учебници, които се предоставят за безвъзмездно ползване на учениците от I – XII клас.

Докладва: председател на комисията по опазване и съхранение на учебниците

5. Анализ на резултатите от обучението и развитието на учениците от XII клас през учебната 2026/2027 година.

Докладват: класни ръководители

м. юни 2026 г.

1. Анализ на резултатите от обучението и развитието на учениците от I – XI клас през учебната 2026/2027 година.

Докладват: класни ръководители

2. Анализ на резултатите от дейността на Училищните екипи от специалисти за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученици със специални образователни потребности от начален етап на основно образование.

Докладват: председатели на училищните екипи

3. Анализ на резултатите от реализираните дейности в групите за целодневна организация на учебния ден - начален етап на основно образование през учебната 2026/2027 година.

Докладват: Таня Георгиева, Таня Хубчева

4. Запознаване с плана за приключване на учебната година за VII - XI клас.

5. Определяне на часовете за разширена подготовка в начален, в прогимназиален и в гимназиален етап и на профилиращи предмети в XI клас за учебната 2027/2028 година.

Докладват: класни ръководители на учениците I - XII клас

6. Резултати от поправителната сесия за учениците от прогимназиален етап на основно образование – юнска поправителна сесия на учебната 2026/2027 г.

Докладва: заместник-директорът по учебната дейност

7.Доклад на училищната зрелостна комисия за зрелостниците, които придобиват право на диплома за средно образование или на удостоверение за завършен клас.

Докладва: председател на зрелостната комисия

<u>м. юли 2027 г.</u>

1. Резултати от поправителната сесия за учениците от гимназиален етап на средно образование – юнска поправителна сесия на учебната 2026/2027 г.

Докладва: заместник-директорът по учебната дейност

2. Резултати от проведени изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение – юнска сесия на учебната 2026/2027 г.

Докладва: заместник-директорът по учебната дейност

3. Обсъждане и приемане на анализ на изпълнението на стратегията за развитие на училището през учебната 2026/2027 година.

Докладва: директорът

3. Утвърждаване на реда на дейностите на учителите и учениците:

- Да се изработят предложения за промени в Правилника за дейността на училището
- Да се изработи и приеме седмичното разписание на часовете
- Да се изработи Програма за целодневна организация на учебния ден
- Да се изработи разпределение на учебните стаи
- Училищният живот да се отразява в летописната книга
- Протоколите на заседанията на ПС да се изготвят от избрания от ПС секретар.
- ЕКК да провеждат ежемесечни сбирки за обмяна на методически опит и да отразяват решенията си и резултатите от дейността си в протоколи
- Председателите на комисиите да привеждат в изпълнение приетите на ПС планове и да отчитат дейността си пред ПС
- Класните ръководители да включат в плановете за часа на класа задължителните теми по БДП, по гражданска защита, здравна просвета на учениците, военно обучение в гимназиален етап
- Класните ръководители да запознаят учениците с Правилника за дейността на училището, с Училищния учебен план
- Класните ръководители периодично да провеждат инструктажи с учениците, съгласно нормативните изисквания и плана на комисията за защита при бедствия и аварии
- Педагогическият съветник да изработи график за дейностите, свързани с осигуряване на учениците в училище, за работата на класните ръководители със семействата на учениците, за работата с ученическия парламент
- Да се разработи съвременна система за известяване на родителите за успеха, отсъствията и поведението на учениците

- Директорът и заместник -директорите да контролират изпълнението на дейностите и системно да отчитат резултатите от посещенията на учебни часове, от наблюденията си върху работата на учители, служители и обслужващ персонал, от извършените проверки.

Годишният план за дейността на СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат за учебната 2026/2027 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Годишният план за дейността на СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат е приет с с Протокол № 15/14.09.2026 г. на заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № РД-13-2823/ 14.09.2026 г. на директора.

§ 4. Годишният план за дейността на СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат за учебната 2026/2027 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат за учебната 2026/2027 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по които е приет.