СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – ГРАД КАРНОБАТ

УТВЪРЖДАВАМ:
ИВАН СТОЯНОВ
ДИРЕКТОР

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В СУ „ХРИСТО БОТЕВ” – ГРАД КАРНОБАТ

2025/2026 УЧЕБНА ГОДИНА

Настоящият документ е приет на заседание на ПС /протокол № РД-06-18 от 11.09.2024 г./., утвърден със заповед № РД-13-2566/12.09.2024 г. на Директора на СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат

I. Общи положения

1. Правилата регламентират реализирането на квалификационната дейност в СУ „Христо Ботев” – град Карнобат.

2. Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на институционално ниво се осъществяват от училището по план за квалификационна дейност като част от годишния план и в съответствие със:

- Закона за предучилищното и училищното образование
- Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- Стратегията за развитие на училището
- Установените потребности за повишаване на квалификацията
- Годишния план за дейността на училището
- Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката
- Възможностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти чрез участието им в международни и национални програми и проекти

3. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

4. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

5. Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

6. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците.

7. Директорът осигурява необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

8. Повишаването на квалификацията е етап от непрекъснатата подготовка, в който чрез различни форми на въвеждаща и продължаваща квалификация се подпомага пълноценната професионална реализация на педагогическите кадри.

9. Учителите имат право на участие в квалификационни форми, на професионално развитие и израстване и методически изяви.

10. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от специализирани обслужващи звена, висши училища и от научни организации, от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и са вписани в информационен регистър.

11. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

12. Съгласно чл. 47 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти **Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по т. 10 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, 3 кредита /период от 4 години/ и в рамките на вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа за учебна година за всеки педагогически специалист.**

13. Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие; пренасяне и признаване на квалификационни кредити за периода на атестиране при промяна на местоработата.

14. Повишаването на квалификацията, извършена от организации извън т. 10, се признава от началника на регионалното управление на образованието – гр. Бургас след заявление на педагогическия специалист.

15. Вътрешноучилищната квалификация на педагогическите специалисти се организира и провежда в Екипите за ключови компетентности по предварително изготвен и приет на заседание на ЕКК годишен план в началото на учебната година.

15.1. Планът за вътрешноинституционалната квалификация е част от Годишния план за дейността на всеки ЕКК /по образец на училището/ и се разработва в съответствие на въведената иновация, годишния план на училището, стратегията за развитие на училището, установените потребности от повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, настоящите правила и плана за организиране и провеждане на квалификационната дейност на училището.

15.2. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

15.3. В периода май-юни председателите на всяко ЕКК ние проучват чрез анкета /по образец на училището/ потребностите от повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и обобщават резултатите.

15.4. След анализ на обобщената информация се изготвя Училищният план за квалификационната дейност на педагогическите специалисти.

15.5. Документи, с които се доказват обученията в проведената вътрешна квалификация: **Всяко обучение се документира с пакет документи:**

1. покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;

2. присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма. Списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;

3. работните материали от квалификацията на хартиен или електронен носител;

4. финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или на CD, флумастери , флипчарт и други административни разходи.

5. Карта за отчитане на вътрешна квалификация по образец на РУО – град Бургас.

А) Картата се попълва от ръководителя/отговорника за провеждането на квалификационната форма в срок до три работни дни след приключването на дейността и се предава на директора на институцията за заверка и съхранение заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация.

Б) Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешно институционалната квалификация.

В) Пакетът от пълната документация на всяка проведена вътрешна квалификационна форма се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

16**.** Въз основа на достигнатото равнище на квалификация педагогическите специалисти може да придобиват професионално-квалификационни степени.

17. Постигнатите компетентности в съответствие с професионалния профил и заеманата длъжност се отразяват в професионално портфолио от педагогическия специалист. Професионалното портфолио се съставя от педагогическия специалист и включва материали, които доказват:

17.1. Динамиката на професионалните изяви на педагогическия специалист, както и на децата/учениците, с които работи;

17.2. Постигнатите резултати и придобиването на компетентности от децата и учениците в образователния процес;

17.3. Участие в реализиране на политиките на училището;

17.4. Професионалното усъвършенстване и кариерното развитие.

18. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист и има представителна, развиваща, оценъчна и комуникативна функция. Актуализира се в началото на всяка учебна година и е на хартиен носител или в електронен формат.

19. В СУ „Христо Ботев” - град Карнобат за учебната 2025/2026 г. са сформирани Екипа за ключови компетентности на педагогическите специалисти:

- ЕКК на началните учители с председател Меглена Златева
- ЕКК на учителите по БЕЛ с председател Димитринка Москова
- ЕКК на учителите по чужди езици с председател Семра Куриева
- ЕКК на учителите по математика, информатика и природни науки с председател Милена Блецова
- ЕКК на учителите по обществени науки и гражданско образование с председател Никола Петров
- ЕКК на учителите по изкуства и спорт с председател Мария Чанева
- ЕКК на специалистите за подкрепа и личностно развитие с председател Жулиета Трифонова
- ЕКК на учителите от ГЦОУД

II. Принципи и критерии за подбор за обучение и повишаване на квалификацията:

1. Адекватност на обучението

2. Актуалност на обучението

3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие

4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност

5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на учителите

6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на образователния процес.

III. Условия и ред за повишаване на квалификацията и професионалните умения на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

1. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между педагогическите кадри и директора по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с чл. 221, ал. 4 от ЗПУО.

2. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

3. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

3.1. по собствено желание

3.2. по препоръка на директора

3.3. по препоръка на експерти от РУО на МОН

3.4. приоритетно във формите за повишаване на квалификацията следва да се включват педагогически кадри, които:

3.4.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания

3.4.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета

3.4.3. преминават на нова педагогическа длъжност

3.4.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години

3.4.5. новоназначени учители и учители със стаж под 10 год.

IV. Повишаване на квалификацията

1. Повишаването на квалификацията се осъществява на следните равнища:

- Национално
- Регионално
- Общинско
- Училищно ниво.

2. Организатори и координатори на дейностите, свързани с повишаване квалификацията на педагогическите кадри, са:

- на национално ниво – Министерство на образованието и науката, което определя ежегодно приоритетни области за продължаващата квалификация
- на регионално ниво – Регионално управление на образованието, което разработва планове за квалификация на педагогическите специалисти като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион
- на общинско ниво – Общинска администрация в съответствие с общинската образователна политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответната община.

- на институционално ниво – директорът на училището, главните учители и председателите на ЕКК.

V. Форми за квалификация:

1. Въвеждаща квалификация, съгласно чл. 45, ал. 1, т. 1 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане:

- Задължителна за педагогическите специалисти, които:

а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;

б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;

в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;

г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

- Организира се в рамките на вътрешноинституционалната квалификация.
- Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист.
- Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др.
- Въвеждащата квалификация се провежда по план-график с включени дейности за консултиране за изпълнение на административни задачи, наблюдение на уроци, изготвяне на дидактически материали и задачи, методически разработки на уроци, обсъждане на варианти на уроци, анализ на резултати от обучението на учениците.

2. Продължаваща квалификация:

2.1. Продължаваща квалификация, съгласно чл. 45, ал. 1, т. 2 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;

б) по професионалния профил на педагогическия специалист;

в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;

г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;

д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;

е) за организационни и консултативни умения;

ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;

з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;

и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;

й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

- Продължаващата квалификация букви "а" - "з" се извършва от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации,

чиито програми са одобрени от министъра на образованието и науката или от оправомощено от него длъжностно лице.

- Продължаващата квалификация букви "и" и "й" се провежда само от висши училища.

2.2. Вътрешноинституционална продължаваща квалификация:

- Организира се от Методическите обединения и ПУО в училището;
- Включва: наблюдение и обсъждане на уроци; методическо подпомагане, тренинги, дискусионни форуми, презентации на творчески проекти, открити практики, резултати и анализи на резултати, презентации на анализи и резултати от проведени педагогически изследвания и постижения, наставничество на новопостъпили учители.
- Начин на провеждане – присъствено, дистанционно, изнесено обучение.
- Участниците във външни квалификационни дейности са длъжни да запознаят колегията с новостите на семинари, работни срещи, лектории (ако новостите засягат цялостния образователен процес), на работна среща на ЕКК (ако новостите засягат само отделни учебни предмети).

VI. Организационните форми за повишаване на квалификацията:

1. За продължаващата квалификация:

а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;

б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;

в) професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;

г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;

д) форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

2. За вътрешноинституционалната квалификация:

а) лектории, вътрешноинституционални дискусионни форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;

в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;

г) споделяне на иновативни практики.

VII. Очаквани резултати:

1. Усъвършенстване на теоретичната и практическата компетентност на учителите и обогатяване на техните знания, умения и компетенции по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност.

2. Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна квалификация за подсигуряване на образователната система с развит човешки ресурс, материална база и резултатна образователна работа с учениците.

3. Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

VIII. Механизъм за финансова подкрепа

1. Годишните средства за квалификация на педагогическите специалисти се определят в началото на всяка календарна година в размер не по-малък от 1,2% от годишните средства за работна заплата на основание КТД и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, след предварително обсъждане в методическите обединения и предложения за включване.

2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

7. Средствата за квалификация могат да се осигуряват съвместно с Училищната синдикална организация и включват средствата за обучение и кредити, средства за настаняване и храна и други.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда и условията на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на ПС /Протокол № РД-06-18 от 11.09.2025 г./, утвърдени със заповед № РД-13-2566/12.09.2025 г. на Директора на СУ „Христо Ботев“ – град Карнобат и подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.