

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – ГРАД КАРНОБАТ**

ул. „Христо Ботев” 9, град Карнобат, община Карнобат, област Бургас телефон/факс: +35955922963, e-mail: subotev\_karnobat@hristobotev.info



**СУ “Христо Ботев”, град Карнобат ОБЯВЯВА ЕДНО РАБОТНО МЯСТО за Заместник-директор по учебната дейност.**

по чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ във връзка с чл. 70, ал. 1 срок на изпитване 6 месеца от датата на сключване на договора.

Кратко описание на длъжността:

Функциите на заместник-директорите се определят от директора. Заместник-директорите, които осъществяват функции, свързани с управлението и контрола на учебната, учебно-производствената, учебно-творческата, спортната дейност, изпълняват норма за преподавателска работа. Заместник-директорите изпълняват и други задължения, възложени от директора, в съответствие със спецификата на длъжността и вида на институцията.

Необходими документи:

1. Писмено заявление, в което задължително се посочват адрес за кореспонденция, телефон за контакт и електронна поща;
2. Документ за самоличност – копие (представя се при подаване на документите за сверяване на данните и се връща на кандидата незабавно);
3. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и учителска правоспособност.
4. Документ, удостоверяващ изискуемия учителски стаж – трудова и/или осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ такъв трудов стаж (копие/я);
5. Професионална автобиография.
6. Мотивационно писмо.
7. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата) – при постъпване на работа.
8. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал - при постъпване на работа.

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – ГРАД КАРНОБАТ**

ул. „Христо Ботев” 9, град Карнобат, община Карнобат, област Бургас телефон/факс: +35955922963, e-mail: subotev\_karnobat@hristobotev.info

**9. Свидетелство за съдимост – оригинал - при постъпване на работа.**

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник, в канцеларията на СУ “Христо Ботев“ град Карнобат.

Заявленията се регистрират с входящ номер и дата.

Заявления, подадени след изтичане на срока, не се регистрират.

**Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:**

1. Да бъдат български граждани, придобили висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“, в съответното на длъжността професионално направление съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления и професионална квалификация, необходима за изпълнението на съответната длъжност.

2. Да имат не по-малко от 10 години учителски стаж.

3. Да имат III-та, II-ра или I-ва педагогическа квалификационна степен.

4. Да отговарят на изискванията на чл. 215, ал. 1 от ЗПУО:

4.1. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията;

4.2. да не са лишени от правото да упражняват професията;

4.3. да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

5. Да не са поставени под запрещение.

6. Да не им е налагано дисциплинарно наказание „уволнение“ по чл. 188, т. 3 от КТ и трудовото правоотношение да не е било прекратявано на основание чл. 330, ал. 2, т. 6 от КТ или на основание чл. 328, ал. 1, т. 5 от КТ в едногодишен срок преди подаването на документите, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред.

**Срок за подаване на документи:**

Всеки работен ден от 8,00 до 16,00 часа в Дирекцията на СУ “Христо Ботев”, град Карнобат от 29.07.2020 г. до 07.08.2020 г. /включително/.

Телефон за справка: 0559/22966 – канцелария.

Иван Стоянов  
Директор: